

S'informer

Surveiller son environnement pour adapter son offre

? de quoi parle-t-on ?

Dans le cadre du développement de son entreprise, et devant l'incertitude et la complexité du quotidien, le dirigeant de PME doit **maîtriser les informations utiles au chef d'entreprise pour sécuriser son patrimoine, développer ses activités et cultiver l'influence de son entreprise**. Cette démarche a pour nom **l'intelligence économique**.

La veille est la 1^{ère} étape d'une telle démarche. En principe, un système de veille repose sur deux éléments clés : **les sources d'informations** (média, associations, sites web, conférences, salons) et **une organisation collective et structurée permettant de les exploiter (rechercher, collecter, trier et traiter)**.

L'objectif de la veille est d'identifier les enjeux stratégiques de l'entreprise :

	Exemples d'enjeux stratégiques
Commerciaux	Rechercher des opportunités de développement
Marketing	Approfondir les tendances du marché
Technologique	Surveiller les évolutions technologiques
Juridique	Surveiller le débat réglementaire
Social	Anticiper le marché de l'emploi
Financier	Surveiller des partenaires financiers
Achat	Détecter de nouveaux prestataires
Sociétal	Comprendre le comportement des consommateurs
Innovation	Identifier de nouveaux thèmes de développement

👍 quels avantages ?

Pour l'employeur :

- pérenniser son existence et se développer face à la concurrence, en décidant à bon escient et avec réactivité
- mettre en évidence des opportunités et les exploiter pour son développement (innovations, partenariats, gains de productivité, conquête de nouvelles parts de marché)
- révéler des menaces, les anticiper et les réduire si possible

Pour les salariés :

- connaître l'évolution des nouvelles technologies susceptibles d'avoir une influence sur l'activité de l'entreprise
- prendre connaissance d'éventuelles contraintes réglementaires (normes), législatives ou politiques, auxquelles sont confrontés les produits ou activités de l'entreprise

Pour les clients et autres parties prenantes :

- obtenir des services ou produits de qualité répondant à leurs besoins actuels et futurs
- anticiper l'évolution des besoins de l'entreprise pour les fournisseurs



S'informer



par où commencer ? Les 4 étapes du processus de veille

1. L'expression des besoins. Cette étape a pour objectif de rendre le système de veille le plus efficace possible et relève généralement du dirigeant. Pour cela, le système de veille doit s'adapter aux **besoins (enjeux stratégiques)** de l'entreprise, à sa **culture** et sa **structure**.

Bonnes pratiques :

- placer la veille au cœur de la stratégie de l'entreprise
- considérer la veille comme un facilitateur de changement et d'amélioration de la gouvernance de l'entreprise : chacun influe sur (nourrit pour le moins) les orientations stratégiques de l'entreprise qui s'en trouvent renforcées (plus pertinentes, plus réactives voire proactives, mieux partagées et donc mieux appropriées par chacun).

Puis, il s'agit d'élaborer un plan de veille efficace en respectant les 3 étapes suivantes.

2. La collecte ou la surveillance d'information. Il s'agit de définir le **périmètre de veille** (un secteur, une entreprise, une marque, une famille de produits) et de choisir les outils de collecte (logiciels, internet, réseaux sociaux, professionnels, bases de données payantes, etc.) contribuant à la **qualité de la collecte**.

Bonnes pratiques :

- mettre en place un réseau de veilleurs (même resserré dans le cadre d'une PME) désigné pour leurs qualités intrinsèques : curiosité, sens critique aiguisé
- adapter la **fréquence de veille** au secteur afin de détecter des évolutions significatives ainsi que les signaux faibles

3. Le traitement, l'analyse et la diffusion de l'information. Parmi la masse d'informations recueillies, le traitement et l'analyse permettent de ne retenir que celles qui sont susceptibles d'intéresser, qui constituent l'information stratégique.

Bonne pratique :

- sélectionner **des indicateurs sur mesure** qui permettent une analyse et une lecture opérationnelle adaptée à la réalité de l'entreprise

Ensuite l'information doit être diffusée car **l'information n'a de valeur que si elle est diffusée au bon moment, à la bonne personne et sous la bonne forme**.

Bonne pratique :

- choisir des livrables simples: qu'ils soient en ligne ou communiqués par e-mail, ils doivent être directement opérationnels et permettre le pilotage de vos stratégies en ligne

4. L'exploitation de l'information stratégique. Le ou les destinataires pourront ainsi s'appuyer sur cette information pour apprécier une situation donnée et décider des actions éventuelles à entreprendre.



pour aller plus loin

www.asso-aie.org

L'Association des auditeurs en intelligence économique met en ligne des guides pratiques et des informations sur l'intelligence économique.

www.portail-ie.fr

Portail de l'IE - Centre national de ressources sur l'Intelligence Economique et stratégique qui comporte toutes les informations utiles (ouvrages, outils de veille, etc.).

www.experts-comptables.fr/design/csoec/html/autodiagnostic-intelligence-economique/index.html

Outil d'auto-diagnostic fait par l'Ordre des experts comptables qui permet à l'entreprise de s'évaluer en terme d'intelligence économique.

AlpCoRe est un projet cofinancé par l'Union européenne. L'Europe s'engage en Savoie, Haute-Savoie et Région Piémont avec le Fonds européen de développement régional.

