

DELEGATIONS DE SIGNATURE
A valider lors de l'Assemblée Générale Statutaire
du 1^{er} mars 2021
Mandature 2016 - 2021
Délégations de signature du Président

	Les Présidents de Commissions	Convocations et comptes rendus de leur Commission respective
Nelly FAVRAT	Directeur Général	<p>Correspondances internes et externes ayant un lien avec les missions de la C.C.I. Savoie, à l'exception, de celles comportant un engagement politique</p> <p>Notes de services, procédures, circulaires ayant trait à l'organisation des services</p> <p>Engagements de dépenses prévues pour une action budgétée</p> <p>Contrats commerciaux achat et vente</p> <p>Contrats de travail et lettre d'engagement</p> <p>Convocations, courriers au personnel</p> <p>Déclarations sociales et fiscales</p> <p>Notes de frais, demandes de congés, ordres de mission</p> <p>Contrats commerciaux concernant les missions dont le montant est inférieur à 15 000 € HT et acceptation des factures correspondantes</p> <p>Certificats de travail Délivrance des CERFA Permis d'exploitation Attestations de formation Attestations d'assiduité Contrats d'intérim Conventions avec les formateurs Conventions de formation et de stage</p> <p>Convocations des membres du CHS, de l'ILC, et comptes rendus.</p>

<p>Catherine MONIOT</p>	<p>Directrice “Pôle Accueil – Information - creation transmission – CFE- Apprentissage et Taxe”</p>	<p>Correspondances, attestations et avis techniques ayant trait aux missions confiées à l’exclusion de ceux comportant une prise de position politique</p> <p>Notes de services et procédures correspondant à leur direction</p> <p>Contrats commerciaux concernant leur service dont le montant est inférieur à 1 500 € HT et acceptation des factures correspondantes.</p> <p>Notes de frais, ordres de mission, demande de congés payés concernant le personnel de leur direction / service.</p>
<p>Audrey VILLIER</p>	<p>Contrôleur de gestion – Marchés Publics</p>	
<p>Simon MEROLLI</p>	<p>Chef de Service Industrie - Développement Durable et International</p>	
<p>Hélène BERTHET-MORENO</p>	<p>Chef de service Création - Transmission d’Entreprise</p>	
<p>Laurence LOMBARDI</p>	<p>Chef de service Développement Territorial et Etudes Economiques – Fichier – Salons</p>	
<p>Mylène VIVIER</p>	<p>Chef de service Commerce-Hôtellerie – Services etudes et Aménagement Commercial – Tourisme</p>	

Géraldine VALLIER	Manager 1	Notes de frais, ordres de missions, demandes de congés.
Dominique ABRY Corinne HERARD Véronique HAUTREUX	En charge des Formalités Internationales	Toutes les formalités à l'international
Valérie ROBY	Chargée d'activité – orientation - handicap	Signature conventions mini stages découvertes de l'entreprise.
Nathalie METZEN	Référent Emploi – Formation – RH - DG	Conventions de formations et Attestations Attestations d'assiduité
Bertrand FORESTIER	Conseiller Industrie et services à l'Industrie, DD	Délégation de l'ordonnateur pour Alizé Savoie pour des prélèvements mensuels plafonnés à 1500 euros par convention entreprise et ne pouvant intervenir qu'en conformité avec les conventions signées par le président du comité d'agrément Alizé Savoie (délégation d'exécution).

Délégations de signature du Trésorier

Martine FENESTRAZ	Trésorier adjoint	En cas de carence du Trésorier et nécessité d'action urgente, signature de tout titre de paiement
Audrey VILLIER	Contrôleur de gestion	Mouvements financiers inter comptes C.C.I. Savoie Mandatement des paiements Factures acquittées.

Ces délégations seront automatiquement caduques à la fin de la mandature en cours.