



Maîtrisez les bases nécessaires à la bonne gestion de votre entreprise ! Venez acquérir les compétences juridiques, comptables, de gestion et de finance qui sécuriseront le pilotage de votre entreprise.

Niveau de service : TRANSFORMER  
Catégorie : FORMATION

### OBJECTIFS

Organiser le suivi de la performance de l'entreprise :

- Identifier les indicateurs de performance
- Créer les tableaux de bord
- Réaliser régulièrement le suivi
- Proposer des actions correctives ou d'optimisation

### PROGRAMME

#### 1. Connaître les composantes du Compte de Résultat, construire les Soldes Intermédiaires de Gestion

Maîtriser la formation du Résultat d'exploitation, du Résultat financier, du Résultat exceptionnel

Comprendre le calcul de l'Impôt sur les Sociétés, de la Participation des salariés aux bénéfices

Calculer le Résultat net, et analyser les clés du Compte de Résultat

Construire le SIG en intégrant les retraitements, les analyser et calculer d'autres ratios de gestion

#### 2. Connaître les postes du Bilan comptable et être capable de construire le bilan fonctionnel (financier)

Maîtriser les postes de l'Actif et du Passif du Bilan

Calculer le Fonds de Roulement, Besoin en Fonds de Roulement et la Trésorerie Nette

Lire et analyser l'équilibre financier

Calculer les ratios d'autonomie et indépendance financière, solvabilité CT, les délais clients, fournisseurs, stocks

#### 3. La notion de coûts

Calculer les coûts fixes et taux de marge sur coûts variables, puis le seuil de rentabilité, point mort

Différencier les coûts directs et indirects, comprendre les coûts de revient

Connaître les différentes approches : coûts complets, méthode ABC, coûts cibles.

#### 4. Les tableaux de bord

Collecte de l'information : origine des données par indicateur retenu, système d'information

Établir la périodicité de production de chaque indicateur et tableaux de bord

Définir les données de référence : budget, période antérieure, ratios du secteur, d'un concurrent

Construction des tableaux de bord via Excel et des graphiques représentatifs.

(.../...)

### COMBIEN ÇA COÛTE ?

- 1 600€ net de taxe\* (non assujetti à la TVA)  
\*Hors certification en entreprises inscrites au répertoire spécifique de France Compétences, délivrée par CCI France de 500€ net de taxe

### FINANCEMENTS POSSIBLES

- Éligible au CPF
- Financements possibles : contactez votre conseiller CCI.

### POUR QUI ?

- Dirigeant(e), créateur(trice), entrepreneur(euse),
- toute personne souhaitant acquérir les bases de la gestion

### PRÉREQUIS

- Aucun prérequis n'est exigé pour suivre cette formation.

### DURÉE DU PROGRAMME

- 35 heures / 5 jours

### MODALITÉS PRATIQUES

- En présentiel
- Cours collectifs

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Quizz d'entrée et de sortie
- Mesure de la satisfaction en fin de formation et à 3 mois
- Attestation de formation

### MODALITÉS DE SUIVI

- Emargement, déroulé pédagogique

### VALIDATION, CERTIFICATION

- Attestation de formation, Attestation de compétences

Certificat inscrit au répertoire spécifique RS5373



**i** Le réseau des CCI Auvergne-Rhône-Alpes est engagé dans l'accompagnement et l'accueil des personnes en situation de Handicap.



Rendez-vous d'information sur les nouveaux usages et outils de la finance

Niveau de service : INFORMER  
Catégorie : AGENDA

### PROGRAMME (suite)

#### 5. L'analyse d'un investissement

Différencier Immobilisation et Charge  
Impact sur le résultat de la différenciation entre charges et immobilisations  
Calculer les amortissements

#### 6. L'environnement juridique et fiscal

Connaître les formes juridiques, statuts du dirigeant, mode d'imposition  
Comparer les principales formes juridiques : création, obligations, déclarations....

#### 7. Élaborer une prévision de trésorerie et analyser

Recenser les flux financiers entrants et sortants de trésorerie en reprenant les hypothèses du budget  
Construire un tableau Excel de Prévisionnel de Trésorerie sur une base quotidienne, mensuelle, annuelle.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Méthode active et participative qui privilégie les solutions concrètes.
- Apports théoriques et pratiques.
- Les participants sont soumis à des exercices pratiques, des échanges sur leurs pratiques professionnelles permettant un contrôle continu de leur progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

### POUR ALLER PLUS LOIN

- Inscrivez-vous pour présenter [votre certification CCE "Contribuer à la gestion de l'entreprise"](#)
- Nos autres [formations certifiantes](#)

### EFFECTIFS

- Mini : 6- Maxi : 12

### INTERVENANT(E)

- Formation animée par un consultant formateur ou un conseiller expert CCI dans ce dans ce domaine. Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité. (*Informations sur le formateur disponibles sur simple demande*)

### INSCRIPTION / DELAI D'ACCES

- L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 72h avant le début de la session.
- Si vous faites appel à votre CPF, nous devons respecter un délai minimum de 11 jours ouvrés entre la validation de votre demande d'inscription sur votre compte CPF et la date de votre entrée en formation.

### CONTACT

Service Formation  
Tel. 04 57 73 73 73  
Mail : [formation@savoie.cci.fr](mailto:formation@savoie.cci.fr)

### LES +

- Une formation certifiante avec la possibilité d'obtenir le Certificat de Compétences en Entreprise (CCE) « CONTRIBUTER A LA GESTION DE L'ENTREPRISE » inscrit au répertoire spécifique de France Compétences sous le numéro RS5373 et délivré par CCI France.
- Une formation éligible au CPF.
- En 2023 :
  - 100% des participants sont très satisfaits de cette formation et la recommandent (9 répondants)
  - Taux de réussite au CCE Contribuer à la gestion de l'entreprise : 86% (7 candidats)